

# ZelfScan elektronische toedienregistratie (eTDR)

Kruis bij elke stelling aan hoe het volgens jou met dit onderdeel van eTDR bij het toedienen van medicatie en registreren (aftekenen) gaat in jullie team.

Deze gegevens kunnen later ook locatie- en organisatiebreed gebruikt worden.

De zelfscan is onderverdeeld in drie categorieën. De categorieën helpen om na het invullen van de zelfscan te bepalen op welke gebieden de sterke punten en ontwikkelpunten liggen.

Stellingen met een \* worden toegelicht op het instructieblad.

Er is ook een uitgebreidere toelichting. Kijk op [www.unoamsterdam.nl/producten/etdr](http://www.unoamsterdam.nl/producten/etdr)



## **A** Dit onderdeel van de Medicatiezorg is nog niet goed geregeld.

Het onderdeel heeft veel aandacht nodig. Er zijn nog geen goede/duidelijke afspraken over dit onderdeel.



## **B** Dit onderdeel van de Medicatiezorg is al in afspraken vastgelegd, maar is nog onvoldoende geïmplementeerd en nog kwetsbaar.

Het onderdeel heeft nog wel wat aandacht nodig. Het goed uitvoeren gaat niet helemaal vanzelf.



## **C** Dit onderdeel van de Medicatiezorg is goed in afspraken vastgelegd en wordt goed uitgevoerd.

Dit onderdeel is goed geïntegreerd in de praktijk en we zorgen er voor, dat het onder verschillende omstandigheden goed blijft lopen.

DATUM INVULLEN ZELFSCAN	
LOCATIE EN TEAM	
NAAM MEDEWERKER (optioneel)	

ALGEMENE RANDVOORWAARDEN	A	B	C
1. Wij hebben voldoende apparatuur voor digitale toedienregistratie, zodat wij bij het medicatie verstrekken niet op elkaar hoeven te wachten.			
2. Ons netwerk/wifi is op orde (geen frequente storingen).			
3. Vanuit het Elektronisch Cliëntendossier kunnen wij makkelijk in het systeem voor eTDR komen; er is een goede koppeling			
4. Wij weten wat te doen bij storingen (het ´escalatiemodel´ is bekend).			
5. Wij zijn voldoende digivaardig om met het systeem voor eTDR te werken.			
6. Wij hebben voldoende tijd om medicatie te controleren, verstrekken en registreren.			
7. Wij worden niet gestoord tijdens medicatie controleren, verstrekken en registreren.			

SYSTEEM VOOR ELEKTRONISCHE TOEDIENREGISTRATIE	A	B	C
8. Alle medicatie die wordt gebruikt staat op de elektronische toedienregistratielijst.*			
9. In het systeem voor eTDR zijn snelkoppelingen beschikbaar naar informatie over medicatie (bijvoorbeeld het farmacotherapeutisch kompas).			
10. De toedieningswijze staat op de elektronische toedienregistratielijst.			
11. Dubbele controle kan worden geregistreerd in het systeem voor eTDR.*			
12. Afwijkingen bij de toediening (bijvoorbeeld geweigerd/uitgespuugd/niet aanwezig) kunnen worden geregistreerd.			
13. Instructies over (wel of niet toegestaan) malen zijn vastgelegd (indien van toepassing bij de cliënt).*			
14. BEM-codes zijn zichtbaar in de toedienregistratielijst.*			
15. Notificaties voor allergie en intolerantie zijn zichtbaar .			
16. Koppeling trombosediensten (doseringen) naar het systeem voor eTDR is aanwezig. *			
17. Signalering van toediening buiten tijds marges is ingesteld. *			
18. De controle van de juiste cliënt wordt ondersteund door foto´s op de elektronische toedienregistratielijst.			
19. Het systeem voor eTDR geeft ons informatie over de medicatiezorg, bijvoorbeeld of wij de medicatie op tijd verstrekken en registreren.			

KENNIS EN BEWUSTZIJN	A	B	C
20. Wij informeren de bewoner over medicatie en gebruik ervan.			
21. Wij stemmen de toedientijden af op het leefritme en daginvulling van de cliënt. Denk hierbij o.a. rust-, recreatie- en therapietijden.			
22. Wij registreren medicatie direct na toediening.			
23. Wij hebben een duidelijke handleiding voor het gebruik van eTDR.			
24. Wij trainen nieuwe medewerkers in ons team (vaste medewerkers en flexkrachten) in het gebruik van eTDR.			
25. Wij bespreken en evalueren regelmatig het gebruik van het systeem voor eTDR. En staat hierbij stil bij wat er goed gaat en wat er beter kan.			
26. Wij melden en bespreken consequent medicatie-incidenten en leren hiervan. *			